



# **PLANO DE ATIVIDADES E PLANO PREVISIONAL 2015**

# **ORÇAMENTO RETIFICATIVO 2014**

## ÍNDICE

<b>1. Nota introdutória</b>	<b>3</b>
<b>2. Apresentação do programa e atividades</b>	<b>3</b>
2.1. Resposta Social Creche	3
2.2. Resposta Social Pré-Escolar	3
2.3. Ensino Básico 1º ciclo / CATL	5
2.4. Serviço de Psicologia	9
2.5. Serviço de Educação Especial e Apoio Educativo	12
2.6. Serviço Social	14
2.7. Direção Técnica	15
2.8. Recursos Humanos	15
2.9. Sistema de Gestão da Qualidade	16
2.10. Património	16
2.11. Investimentos	17
2.12. Outras actividades	17
<b>3. Planificação das atividades</b>	<b>19</b>



## **1. NOTA INTRODUTÓRIA**

Nos termos da alínea c) ponto 2 do artº 28 dos estatutos a Direcção da APISAL apresenta o Programa de Acção e o Orçamento que constituirão os principais instrumentos de gestão para o ano financeiro de 2015.

Na sua elaboração estiveram envolvidos os responsáveis dos vários sectores funcionais e a Direcção que procedeu à sua análise e os remeteu para apreciação da Assembleia Geral.

## **2. APRESENTAÇÃO DOS PROGRAMAS E ATIVIDADES**

### **2.1 RESPOSTA SOCIAL CRECHE**

As atividades em resposta social creche devem ser adequadas à faixa etária a que se destinam, tendo em vista o desenvolvimento das crianças nas várias áreas previstas no Projeto Pedagógico e de acordo com as orientações do manual de qualidade para a Creche. Considerando que a relação afetiva e prestação de cuidados básicos são o principal veículo de aprendizagem é fundamental que se planifique tendo em conta o Planos Individuais de cada criança procurando oferecer diversidade de experiências.

De acordo com o Projeto Educativo pretendemos incentivar a realização de diferentes atividades relacionadas com o tema da Arte enquanto expressão, descoberta de outros olhares e de múltiplas linguagens.

### **2.2 RESPOSTA SOCIAL PRÉ-ESCOLAR**

“A Lei-Quadro da educação pré-escolar estabelece como princípio geral que “a educação pré-escolar é a primeira etapa da educação básica no processo de educação ao longo da vida, sendo complementar da ação educativa da família, com a qual deve estabelecer estreita relação favorecendo a formação e o desenvolvimento equilibrado da criança, tendo em vista a sua plena inserção na sociedade como ser autónomo, livre e solidário.” (Orientações Curriculares para a Educação Pré-escolar, 1997, 15).

As atividades/projetos desenvolvidos na educação pré-escolar são da responsabilidade dos educadores e devem ser adequadas às respetivas faixas etárias, tendo em conta as

áreas de conteúdo previstas nas Orientações Curriculares para esta resposta educativa:

- i. Área da Formação Pessoal e Social
- ii. Área de Expressão e Comunicação
  - a. Expressão Motora
  - b. Expressão Dramática
  - c. Expressão Plástica
  - d. Expressão Musical
  - e. Domínio da Linguagem Oral e Abordagem à Escrita
  - f. Domínio da Matemática
- iii. Área do Conhecimento do Mundo

Em concordância com este documento, o Projeto Educativo “EspressAR-TE” e os Projetos Curriculares de Sala, visam a promoção de aprendizagens significativas e diferenciadas.

O desenvolvimento destas aprendizagens passa pela apropriação de diversos tipos de linguagem que estão presentes nas seguintes atividades extra-curriculares:

- i. Introdução à informática: A utilização dos meios informáticos na educação pré-escolar, pode proporcionar várias situações de aprendizagem. As novas tecnologias da informação e da comunicação são formas de linguagem com que as crianças contactam diariamente.
- ii. Expressão musical: A expressão musical assenta num trabalho de exploração de sons e ritmos que a criança produz e explora espontaneamente e que vai aprendendo a identificar e a produzir, com base num trabalho sobre os diversos aspetos que caracterizam os sons: intensidade, altura, timbre e duração. A expressão musical está intimamente relacionada com a educação musical que se desenvolve na educação pré-escolar em torno de cinco eixos fundamentais: escutar, cantar, dançar, tocar e criar.
- iii. Introdução de Língua-estrangeira: A língua inglesa é, atualmente, a língua de comunicação internacional por excelência, e a antecipação da sua aprendizagem para a educação pré-escolar proporciona uma visão cultural mais abrangente do que às crianças monolíngues e contribui para o desenvolvimento das suas capacidades cognitivas.

No âmbito do Relatório a apresentar pela Equipa de Inspeção do Ministério da Educação e Ciência, prevêem-se necessidades de aquisição de equipamentos e materiais diversos que reforcem a qualidade da prática pedagógica no ensino pré-escolar da APISAL.

### **2.3 ENSINO BÁSICO 1º CICLO / CATL**

O 1.º Ciclo do Ensino Básico, constituindo-se com uma das etapas de escolaridade, contribui para o desenvolvimento da realização individual de todos os cidadãos. Assim, tendo como referência as orientações do Ministério da Educação para o 1.º Ciclo do E.B., a nossa escola tem como finalidade alcançar uma escola para todos que constitua um lugar de aprendizagens significativas e diversificadas, de construção de valores e que facilite a integração social dos alunos. De acordo com esta finalidade procuramos atingir os seguintes objetivos:

- Pôr em prática os projetos educativo e curriculares (de escola e de turmas) como projectos abertos, flexíveis e integrados de forma a permitir a melhoria da qualidade das aprendizagens;
- Proporcionar aos alunos experiências que favoreçam o gosto pela escola;
- Possibilitar ambientes de aprendizagem que favoreçam a aquisição de atitudes autónomas, que conduzam à formação de cidadãos responsáveis e democraticamente interventivos;
- Implicar o envolvimento dos alunos na dinamização e avaliação das actividades;
- Implementar na escola actividades de complemento curricular, que se encontrem na linha de interesses dos alunos, tendo em vista a formação integral dos mesmos;
- Promover a comunicação entre docentes e encarregados de educação, associando a família e a escola na valorização das dimensões relacionais da aprendizagem e dos princípios éticos que regulam o relacionamento das crianças com o saber e com os outros.

De acordo com o Currículo do 1.º Ciclo do Ensino Básico, desenvolvem-se, no ano lectivo 2014/2015, as seguintes **áreas curriculares disciplinares**:

#### **- Português**

O ensino-aprendizagem desta área desenvolve-se em conformidade com as orientações curriculares, nos domínios da Oralidade, Leitura e Escrita, Educação

Literária e Gramática, através de um processo pedagógico progressivo centrado nos alunos que, em interação, constroem a sua aprendizagem.

#### **- Matemática**

O ensino-aprendizagem desta área desenvolve-se em conformidade com as orientações curriculares, nos domínios de Números e Operações, Geometria e Medida e Organização e Tratamento de Dados, através de um processo pedagógico progressivo centrado no desenvolvimento da capacidade de raciocínio, de comunicação matemática e resolução de problemas.

#### **- Estudo do Meio**

Procurando valorizar, reforçar, ampliar e iniciar a sistematização de experiências e saberes que as crianças vão adquirindo, o ensino-aprendizagem desta área desenvolve-se em conformidade com as orientações curriculares, nos seguintes blocos:

- 1) À descoberta de si mesmo
- 2) À descoberta dos outros e das instituições
- 3) À descoberta do ambiente natural
- 4) À descoberta das inter-relações entre espaços
- 5) À descoberta dos materiais e objetos
- 6) À descoberta das inter-relações entre a natureza e a sociedade

#### **- Expressão e Educação Dramática**

A expressão dramática, ao potenciar as capacidades de comunicação, desinibição, autoconfiança, capacidade de resolver problemas interpessoais, autonomia e assertividade, cumpre com os objetivos do desenvolvimento social, tendo em consideração os comportamento verbais e não-verbais e favorecendo, através de atividades lúdicas, a aprendizagem global – cognitiva, afetiva, sensorial, motora e estética.

#### **- Expressão e Educação Físico-Motora (ginástica, judo e dança)**

A atividade físico-motora desenvolve-se numa perspetiva de melhoria da qualidade de vida, da saúde e do bem-estar das crianças. Consciente da importância desta área, a APISAL estabeleceu um protocolo com o Lisboa Ginásio Clube de modo a promover a

prática desportiva de uma forma mais eficaz. Assim, desenvolvem-se, ao longo do ano, aulas de ginástica, judo e dança cumprindo com as orientações curriculares.

#### **- Expressão e Educação Musical**

As actividades na área da expressão musical decorrem, em conformidade com as orientações curriculares para este ciclo de ensino, nas áreas da audição, interpretação e criação musical, consubstanciadas em apresentações públicas, em formas e momentos a determinar de acordo com as solicitações e o desenvolvimento do trabalho.

#### **- Expressão e Educação Plástica**

Numa perspetiva de desenvolver nas crianças a sua sensibilidade estética, assim como formas de expressar o seu mundo interior e de representar a realidade, as atividades de expressão e educação plástica desenvolvem-se através da manipulação e da experiência com os materiais, com as formas e com as cores.

#### **- Educação Moral e Religiosa Católica (frequência facultativa)**

O programa de EMRC procura, respeitando as características dos alunos, proporcionar uma aquisição e um desenvolvimento de competências pessoais e sociais significativas para a vida das crianças. Esta actividade tem como objetivo fomentar a elaboração de uma reflexão sobre a existência Humana, a Vida, a Pessoa a Sociedade e a Religião. A disciplina de EMRC, de carácter facultativo, possui o seu programa elaborado e aprovado pela entidade competente para o efeito.

#### **- Educação para a Cidadania**

Esta área, trabalhada em interdisciplinaridade com as áreas curriculares disciplinares, visa contribuir para a formação de pessoas responsáveis, autónomas e solidárias. Refletindo preocupações transversais à sociedade, desenvolve-se em várias dimensões tais como: educação para os direitos humanos, educação ambiental, educação rodoviária, educação para a saúde e segurança...

Em articulação com o Centro de Atividades de Tempos Livres, desenvolvem-se, ora em tempo letivo, ora em não letivo, as seguintes atividades de **oferta complementar / enriquecimento curricular**:



### **- Apoio ao Estudo**

De frequência obrigatória, esta área tem como objetivo apoiar os alunos na criação de métodos de estudo e de trabalho, visando prioritariamente o reforço do apoio nas áreas da matemática e do português.

### **- Inglês**

O processo de ensino do inglês neste ciclo, área de complemento curricular, centra-se na promoção de uma relação afetiva com esta língua. Promovendo vivências estimulantes através de atividades lúdicas, pretende-se que os alunos desenvolvam o gosto pela língua e se envolvam em atos comunicativos.

### **- Expressão e Educação Dramática**

A expressão dramática, ao potenciar as capacidades de comunicação, desinibição, autoconfiança, capacidade de resolver problemas interpessoais, autonomia e assertividade, cumpre com os objetivos do desenvolvimento social, tendo em consideração os comportamento verbais e não-verbais e favorecendo, através de atividades lúdicas, a aprendizagem global – cognitiva, afetiva, sensorial, motora e estética.

### **- Coro (3.º e 4.º anos)**

O coro infantil constitui uma atividade de prática vocal e artística complementar ao trabalho realizado nas aulas de expressão musical que visa aprofundar competências e aprendizagens, explorando e desenvolvendo a voz e o corpo enquanto instrumentos principais da aprendizagem musical neste ciclo de ensino, através do canto a uma ou mais vozes, *a cappella* ou com acompanhamento instrumental. Fundamental para a consecução destes objetivos é a realização de apresentações públicas e participação em projetos artísticos, dentro e fora da instituição, colocando estas aprendizagens em acção de forma integrada com outros saberes e competências e promovendo as práticas artísticas na escola e na comunidade.

### **- Guitarra (3.º e 4.º anos)**

As aulas de guitarra têm igualmente como objetivo complementar e pôr em acção as aprendizagens adquiridas nas aulas curriculares de expressão musical. Ao mesmo

tempo, visam enriquecer o trabalho aí realizado, dotando os alunos de ferramentas que lhes permitam experiências de prática artístico-musical diversificadas. Tal como o coro infantil, consubstanciam-se em apresentações públicas e participação em projetos.

#### **- Informática**

As atividades de informática são de complemento curricular e concretizam-se através do desenvolvimento e aquisição de competências no âmbito das Tecnologias da Informação e Comunicação. Estas aprendizagens integram saberes comuns às diversas áreas curriculares e desencadeiam novas situações para as quais os alunos mobilizam, transferem e aplicam os conhecimentos adquiridos.

#### **- Oficina das Emoções** (ver descrição no capítulo do Serviço de Psicologia)

O serviço de Psicologia contempla e prevê atividades e projetos de âmbito psicológico e psicopedagógico, específicos e adequados a cada resposta social.

Para o ano de 2015 antevê-se, tal como em anos anteriores, que a atividade principal deste serviço se encontre direcionada para atendimentos /acompanhamentos individuais aos alunos como aos seus agregados familiares. Esta atividade é transversal às respostas Creche, Pré-Escolar e 1.º Ciclo Ensino Básico/CATL.

## **2.4 SERVIÇO DE PSICOLOGIA**

### **2.4.1 Atendimento/acompanhamento individual psicológico:**

Este serviço é efetuado com base nas sinalizações para Observação Psicológica a cargo das Educadoras de Infância, Professoras de turma, Coordenadoras de resposta social, Direção Técnica ou do próprio encarregado de educação. Através das sinalizações poderão advir situações que necessitem de avaliação psicológica (observação comportamental direta, avaliação instrumental da dinâmica do funcionamento afetivo/ desenvolvimento infantil/cognitiva, entre outras), acompanhamento individual (apoio psicoeducativo, apoio psicológico de suporte, apoio psicoeducativo aos encarregados de educação, reuniões com responsáveis educativos da criança, participação em consultas externas) ou encaminhamento (articulação com serviços, encaminhamento para entidades externas, consultas de Especialidade). Após a realização das Observações Individuais procede-se à elaboração dos

relatórios psicológico e que serão facultados aos Encarregados de Educação e agentes educativos.

#### **2.4.2 As atividades/projetos específicos da área de psicologia para cada resposta são os seguintes:**

##### **I. CRECHE**

**Observação de comportamentos:** O desenvolvimento infantil é um processo dinâmico, interativo e em constante evolução. Uma criança que está integrada num ambiente saudável consegue, facilmente, explorar e investigar o meio que a envolve.

A observação direta apresenta como principal objetivo a possibilidade da deteção precoce de alterações nas áreas de desenvolvimento que possam interferir significativamente no crescimento saudável da criança.

É fundamental que pais, Educadores e Técnicos consigam identificar crianças que possam revelar algum tipo de risco e se registre quais as alterações observadas de forma a delinear um plano interventivo.

Na observação de comportamentos em contexto de Creche, em parceria com a Educadora que alerte para situações específicas, procede-se à visualização direta dos comportamentos, interações e realização de atividades que permitam avaliar as principais áreas de desenvolvimento (locomotora, pessoal/social, audição/linguagem, coordenação visuomotora e manipulação).

##### **II. PRÉ-ESCOLAR**

**Projeto de Desenvolvimento da Consciência fonológica “Parque dos Sons”:** A linguagem é o elo de ligação da criança ao mundo, permitindo a sua comunicação e interação com os outros.

A consciência fonológica é a capacidade de identificar e de manipular as unidades orais e divide-se em: 1) Isolamento de sílabas; 2) Isolamento de unidades dentro da sílaba; 3) Isolar sons da fala.

É esperado, através da sistematização e consistência, que a criança adquira a consciência necessária para desenvolver uma capacidade correta de articulação e de fala. Este projeto tem como objetivo aumentar o vocabulário da criança, melhorar a sua construção frásica e facilitar o vocabulário expressivo.

O projeto divide-se em duas vertentes. Um das formas de administração da atividade é a aplicação em contexto de pequeno grupo, de teor interventivo, constituído pelos alunos sinalizados pela Educadora com necessidades de avaliação na área linguística, a realizar no Gabinete de Psicologia. Os alunos serão avaliados com um instrumento psicológico específico (P.A.C.A.) e após conclusão do projeto, serão reavaliados com a mesma metodologia, para aferir resultados e serão transmitidos aos seus Encarregados de Educação.

A aplicação do programa de Consciência Fonológica numa vertente preventiva consiste na articulação direta com as Educadoras para discussão de estratégias e técnicas educativas/psicoeducativas que visem a estimulação das dimensões fulcrais da Consciência Fonológica, nomeadamente, a *sensibilidade fonológica* (discriminação auditiva – capacidade de identificar e categorizar sons; rima – correspondência fonémica entre duas palavras a partir da sílaba tónica, com recurso a lengalengas; e

ataque: Correspondência fonémica entre duas palavras a partir da consoante ou grupo consonântico da sílaba inicial); a *consciência silábica* pela reconstrução silábica que consiste em formar uma palavra completa, partindo de sílabas isoladas, pela segmentação e contagem silábicas, ou seja, capacidade de divisão de palavras nas sílabas que as compõem. A contagem é a capacidade de identificar o número de sílabas de uma palavra, evocação silábica - Produzir palavras a partir de uma determinada sílaba inicial, a manipulação silábica, isto é capacidade de retirar, acrescentar ou trocar a ordem de sílabas numa palavra, originando palavras novas. E por fim, a *consciência fonémica*, recorrendo à reconstrução fonémica que consiste em formar uma palavra completa, partindo de fonemas isolados, à segmentação e contagem fonémicas - Segmentar é ser capaz de dividir palavras nos fonemas que as compõem. A contagem é a capacidade de identificar o número de fonemas de uma palavra e à manipulação fonémica, capacidade de retirar, acrescentar fonemas numa palavra, originando palavras novas.

**Projeto transdisciplinar “Transição do Pré-escolar para o 1.º ano do 1.º Ciclo”:** A entrada no 1.º ano do 1.º Ciclo é uma fase de adaptação a uma nova realidade escolar que, em situações de imaturidade ou desajustamento, poderão surgir dificuldades. Ao incrementar a adaptação a um novo contexto educativo, a equipa envolvida no projeto pretende promover trajetórias desenvolvimentais ajustadas, prevenir manifestações de stresse ou mesmo intervir em quadros clínicos específicos.

Atividades:

1. Reuniões de equipa para se estabelecer, em conjunto, uma compreensão do que se realiza na Educação Pré-Escolar e no 1.º Ciclo.

2. Rastreio psicoeducativo Pré-escolar: Avaliação psicopedagógica das competências pré-escolares dos alunos dos 5 anos (domínios envolvidos na pré-leitura e na pré-escrita, psicomotricidade). Necessitam de autorização do encarregado de educação. Após avaliação, será elaborada uma informação escrita, onde os Encarregados de Educação poderão observar os resultados alcançados pelos respetivos educandos.

### **III. ENSINO BÁSICO/CATL**

**Avaliação das Competências Escolares:** A entrada na escolaridade obrigatória é uma etapa fundamental no desenvolvimento socioemocional da criança. É esperado que a criança operacionalize um conjunto de saberes consolidados no ensino Pré-Escolar e que, de forma ajustada, recorra às suas competências cognitivas, emocionais e psicoeducacionais. A avaliação psicológica das competências escolares destina-se aos alunos que revelem indícios de dificuldades na aprendizagem ou participação nas tarefas escolares, observados pelo respetivo Professor, definindo-se, posteriormente, um perfil educativo do aluno. O processo avaliativo visa a determinação das capacidades: cognição, memória, compreensão verbal e aptidão perceptiva. Após autorização dos Encarregados de Educação, executa-se a avaliação e posteriormente a entrega dos resultados e discussão do Relatório escrito.

**Programa de Promoção de Inteligência Emocional: A Oficina das Emoções: Eu e os Outros**". Trata-se de um programa de desenvolvimento de competências emocionais e sociais, promovendo habilidades relacionais e emocionais internas, formadas pelo conceito de Inteligência Emocional.

A inteligência emocional designada pela capacidade de perceber emoções; a capacidade de identificar e gerar emoções de forma a ajudar os processos de pensamento; a capacidade de compreender a emoção e o conhecimento emocional; e a capacidade de regular as emoções para promover o desenvolvimento emocional e intelectual (Mayer; Salovey; Caruso, 2002).

O foco basilar deste programa é favorecer o desenvolvimento psicoafetivo harmonioso da criança e que esta reporte as aprendizagens realizadas para o seu quotidiano escolar e sóciofamiliar.

O programa apresenta como principais objetivos: diferenciar as emoções: a sua nomeação individual e as suas características; identificar e reconhecer estados emocionais em si próprio e

nos outros, em situações diversificadas (Consciência Emocional); promover a aplicação de estratégias de gestão emocional e regulação comportamental; facilitar a capacidade de empatia e de relacionamento interpessoal, desenvolvendo a assertividade; fomentar a capacidade de resolução de problemas e de tomada de decisão; favorecer o grau de autoestima de cada aluno e o sentimento de pertença em grupo. As competências acima referidas promovem o autoconhecimento que será um fator facilitador do relacionamento social.

O Programa encontra estruturado em sessões semanais compostas por dinâmicas de grupo, atividades psicoeducativas e de exploração emocional e treino de monitorização comportamental, momentos de reflexão e criatividade.

No final do ano letivo será elaborada uma Informação Sumária acerca do desempenho do aluno durante a aplicação do projeto e entregue aos respetivos Encarregados de Educação.

## **2.5 SERVIÇO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E APOIO EDUCATIVO**

A APISAL na busca de um modelo de educação de qualidade, em 2013, assumiu o compromisso com o Serviço de Educação Especial e Apoio Educativo, no sentido de dar resposta a todos os alunos sem nenhum tipo de discriminação. Em 2014, até haver necessidade de manter este apoio, a APISAL continuará a apostar neste serviço.

### **2.5.1 Serviço de Educação Especial**

O serviço de Educação Especial está direcionado para o apoio personalizado a alunos com Necessidades Educativas Especiais, que estão abrangidos pelo D.L. 3/2008, tendo em vista a criação de condições para a adequação do seu processo educativo.

Consiste:

- a) reforço das estratégias utilizadas no grupo/turma, ao nível da organização, do espaço e das actividades;
- b) estímulo e reforço das competências /aptidões da aprendizagem;
- c) antecipação e reforço da aprendizagem de conteúdos leccionados;
- d) reforço e desenvolvimento de competências específicas.

Tendo sempre em conta a aquisição das competências terminais de final de ciclo (ensino básico):

- definir e seleccionar estratégias/actividades diversificadas;
- seleccionar material pedagógico adequado (baixa e alta tecnologia);
- diferenciar tempos de aprendizagem;
- organizar conteúdos e competências específicas para o aluno em questão.

Articulação:

- Colaborar com os Professores, Psicólogo da Escola, Pais/Enc. de Educação e outros elementos da comunidade.
- Participar no processo de avaliação dos alunos.
- Participar na elaboração do relatório técnico-pedagógico.
- Participar na elaboração do plano educativo individual.
- Determinar dos apoios especializados, das adequações do processo de ensino/aprendizagem e tecnologias de apoio de que o aluno deve beneficiar.

### **2.5.2 Serviço de Apoio Educativo**

O serviço de Apoio Educativo está direccionado a alunos com necessidade de apoio educativo a alunos do 1.º Ciclo, através de sessões de apoio, até um máximo de cinco alunos por sessão.

Abrange as áreas do Português e Matemática e tem como objetivo desenvolver as competências definidas nas metas curriculares estipuladas pelo Ministério de Educação.

Tendo sempre em conta a aquisição das competências terminais de final de ciclo (ensino básico):

- definir e seleccionar estratégias/actividades diversificadas;
- seleccionar material pedagógico adequado.

## **2.6 SERVIÇO SOCIAL**

O Serviço Social manterá a sua atividade principal, direccionada para atendimentos aos Encarregados de Educação. Seja para prestar informações sobre os serviços da APISAL e efetuar visitas ao Edifício ou atender / acompanhar Encarregados de Educação cujos educandos frequentem a APISAL.

Dada a conjuntura atual, os problemas sociais terão tendência a acentuar e avolumar-se. Neste contexto, a área de ação social será um importante pilar de apoio a estas famílias. Como tal, iremos continuar a estabelecer parcerias com entidades que possuem uma forte componente social e promovam programas de apoio.

Para além dos encaminhamentos para o exterior e a continuação de parcerias, que visam o apoio às famílias dos nossos educandos, a acção social da APISAL continuará, juntamente com a Direção, a estar atenta às solicitações de apoio.

O Gabinete de Serviço Social neste ano de mudança irá, também, reflectir sobre os procedimentos até agora implementados nesta área, sobretudo no que diz respeito aos procedimentos de selecção e admissão de clientes. Para tal necessitará de apoio de um estagiário profissional na área de Serviço Social.

## **2.7 DIREÇÃO TÉCNICA**

A Direção Técnica continuará a assegurar a concretização dos objectivos estabelecidos pela Direção da APISAL, suportados por uma forte componente social.

É objetivo da Direção Técnica promover, de forma orientada e permanente, a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados, funcionando como centro de apoio nas várias atividades desenvolvidas, estando focalizada na satisfação e expectativas dos clientes.

Prevendo-se a continuidade do projecto de reabilitação / modernização da APISAL, durante o ano de 2015, a Direção Técnica irá desenvolver os seguintes projetos na óptica de divulgação do projecto e consequente angariação de fundos:

- Candidaturas a apoios financeiros;
- Elaboração de um Plano Estratégico de angariação de fundos;
- Estabelecer / promover parcerias estratégicas.

A Direção Técnica manter-se-á ativa, em parceria com a Direção Pedagógica, orientada pela Direção da APISAL, na reflexão sobre o novo modelo de escola, seja sobre os espaços físicos, equipamentos, modelo de gestão e educativo adequado às exigências atuais.

## **2.8 RECURSOS HUMANOS**

### **2.8.1 Questionário de satisfação e Formação**



Retoma-se a aplicação de um questionário junto das Coordenações no sentido de saber as necessidades de formação profissional por sector (área) primordial, que visem a concretização das directrizes do Ministério da Educação e do Instituto da Segurança Social . Na base dele elaborar-se-á um calendário de formação para o melhoramento da qualidade dos serviços prestados.

### **2.8.2 Sistema de Avaliação**

Será implementado um sistema de avaliação de todos os funcionários alicerçado em critérios objectivos que visem medir a produtividade.

### **2.8.3 Elaboração de Relatório Social**

É objectivo da área de recursos humanos para o ano 2015 a elaboração de um Relatório Social.

## **2.9 SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE**

A equipa multidisciplinar retomará o trabalho na melhoria dos processos internos de gestão, com vista á certificação nível C) do Sistema de Gestão da Qualidade do Instituto da Segurança social, irá dar continuidade á elaboração dos procedimentos necessários ao atingimento desses objetivos.

## **2.10 PATRIMÓNIO**

### **Património da Instituição**

1. Av. Almirante Reis, 38
2. Rua Taborda Magalhães – Caxias
3. Rua do Passadiço, 13 / Torneja – Esperança do Cardal

### **Património em regime de compropriedade**

1. Rua das Taipas, 3

2. Rua de S. Marçal, 68 a 70

### **Património noutras situações**

1. Av. Croft de Moura, 16 A-B-C (Caxias) (valor anual):

## **2.11 INVESTIMENTOS (INFRA-ESTRUTURAS E EQUIPAMENTO)**

### **2.11.1 Na sede / equipamentos**

Está em curso o projeto que visará a reabilitação do edifício sede e da capela, com verbas resultantes da alienação do Património a ser decidido.

Ao momento a Direção procura encontrar financiamentos estatais e outros que garantam a reconstrução do edifício sede, aquisição de equipamentos e gastos com a deslocação temporária para outro espaço que garanta o funcionamento normal.

## **2.12 OUTRAS ACTIVIDADES**

### **2.12.1 Comunicação e imagem (divulgação)**

É objectivo da APISAL dar continuidade à aposta na divulgação interna e externa das atividades desenvolvidas na instituição. Desta forma, iremos manter atualizado o nosso site e promover a sua utilização pelos Recursos Humanos da APISAL.

**Divulgação Institucional:** Continuaremos a promover os serviços prestados através da resposta educativa Ensino Básico e ATL, através de panfletos de divulgação sobre as suas atividades, a serem distribuídos em entidades no meio envolvente.

**Newsletter sócios:** Aproveitando a informação colhida para o site, pretendemos condensar a mesma e elaborar uma newsletter que enviaremos trimestralmente aos sócios no sentido de os envolver nas nossas actividades.

### **2.12.2 Restauração**

No ano 2015 pretende-se efetuar a:

- Manutenção e desenvolvimento do sistema HACCP;
- Desenvolvimento do plano de gestão de sobras;
- Concessão do serviço de confecção e gestão de refeições a prestadores de serviços externos (orçamento investimento).

### **2.12.3 Economato**

Ampliação a todos os setores e valências da gestão de stocks geral da instituição de articulado com a contabilidade homologados para o efeito.

### **2.12.4 Higiene, Segurança e Medicina no Trabalho**

Atendendo aos trabalhos da equipa da Certificação e considerando exigências de carácter legal será feito um simulacro de evacuação da Instituição em caso de incêndio ou cataclismo.

### **2.12.5 Enfermagem**

Para o ano 2015, o serviço de enfermagem manterá as suas ações, tendo como principais actividades:

- i. Prestar cuidados de enfermagem/primeiros socorros às crianças e colaboradores;
- ii. Transportar sempre que necessário as crianças da instituição ao hospital do seguro ou outro;
- iii. Estabelecer o elo de ligação da instituição com os técnicos de enfermagem e delegados de saúde da área geográfica;
- iv. Analisar/controlar os boletins de vacina das crianças;
- v. Apoiar as atividades da medicina do trabalho, realizadas anualmente;
- vi. Encomendar medicamentos e materiais de primeiros socorros;
- vii. Organizar as caixas de primeiros socorros, mantendo a sua actualização.

### 3 Planificação de actividades

Área	Objetivo Estratégico	Objetivo Operacional	Ações								
	Descrição	Descrição	Descrição	Recursos			Meta	Prazo	Estratégia		Resp.
				Humanos	Mat.	Fin.			Divulgação	Financ.	
Creche	<b>Cumprir com os objetivos do projeto pedagógico da creche de acordo com as diferentes áreas do desenvolvimento</b>	Preparar as salas para o ano letivo seguinte.	Fazer o inventário e levantamento de necessidades para equipar as salas para o início do ano letivo seguinte.	EI	N/A	1000€	Adquirir material necessário para o ano letivo seguinte, equipamento.	julho 2015	Reuniões	Próprio	COC, EI
		Rever necessidades ao nível do material didático para as diferentes salas e espaço creche.	Fazer lista de material de desgaste e didático.	COC, EI, Economato.	N/A	1000	Apetrechar as salas de acordo com as necessidades previstas e consoante a faixa etária a que se destinam.	set. 2015	N/A	Próprio	COC, EI
	<b>Promover a relação Escola-Família</b>	- Dia do Pai	Elaboração de prenda	CR, EI, AAE	Materiais a definir;	200€	Referência ao dia festivo	19 de março	Convite; Cartaz alusivo ao dia do pai	Próprio	EI
		Semana da família	Promover espaços de partilha entre pais e filhos inseridos no contexto escolar	Pais, CR, EI, AAE	Papel; Carolinas; Material de desgaste.	100€	Envolver os pais na dinâmica escolar.	13 a 17 abr	Informação aos EE.	Próprio	EI
		- Dia da Mãe	Elaboração de prenda	CR, EI, AAE	Materiais a definir; Ingredientes para bolo.	200€	Convívio entre mães, crianças e pessoal educativo	2 de maio	Convite; Cartaz alusivo ao dia da mãe	Próprio	EI
		- Reunião de pais	Fazer a avaliação do ano letivo e informar o EE acerca do ano letivo seguinte.	EE, EI e AAE	N/A	N/A	N/A	N/A	Início de julho	N/A	N/A
		Fazer a apresentação do Projeto Pedagógico de Sala, dar algumas informações e fomentar o diálogo	EE, EI, AAE	N/A	N/A	N/A	N/A	out.	N/A	N/A	COC, EI
	<b>Comemorar datas assinaláveis</b>	Dia de Reis	Cantar canções entre salas	CR, EI, AAE	Material de desgaste		Levar adereço alusivo à data; reforçar data festiva	6 jan	Cartazes alusivos, fotos	Próprio	EI

	Carnaval	Decoração da creche com materiais alusivos à época e realização de uma máscara/acessório relacionado com o tema: a amizade	CR, EI, AAE	Material de desgaste	75€	Decorar a escola e levar lembrança do dia	13 fev	N/A	Próprio	EI	
	Páscoa	Dar a conhecer uma data festiva. Elaboração de cartão da páscoa	CR, EI, AAE	Material de desgaste	100€	Celebrar a Páscoa	20 mar.	N/A	Próprio	N/A	
	Semana da criança	Dedicar atividades às crianças	CR, EI, AAE	A definir	100€	Promover o contacto com diferentes experiências.	1 a 5 jun	A definir	Próprio	COC, EI	
	Festa de Final de Ano	As salas dos 2 anos preparam festa para pais e comunidade escolar	CR, EI, AAE, PA	Material de desgaste e desperdício	400€	Festejar o final do ciclo de aprendizagem	19 jun	Convites, cartaz alusivo, e-mails, reuniões de equipa	Próprio	EI, COC	
	Vivência do S. Martinho	Realização de um acessório alusivo à data, Magusto	CR das salas dos 2 anos, EI, AAE	Material de desgaste e desperdício castanhas (trazidas pelos E.E.)	100€	Celebrar uma festa tradicional portuguesa	11 de nov	Cartaz	Próprio	COC, EI	
	Celebração do Natal	Decoração da Creche, Prenda e Cartão, Lanche-convívio com os pais,	CR, EE, EI, AAE, PA	Material de desgaste e outro a definir	500€	Vivência da época natalícia	12 dez	N/A	Próprio	COC, EI	
	<b>Diversificar propostas de atividades na creche</b>	Realização de encontros entre salas: artistas na creche	A definir	CR, EI, AAE	A Definir	15€	Proporcionar uma experiência musical/teatral às crianças	mai	Cartaz alusivo à proposta	Próprio	EIE
	Fado Reguila, espaço cultural	Equipa de dinamização externa	CR, EI, AAE		N/A	Proporcionar contato com área cultural	fev.				
	<b>Proporcionar experiências fora do contexto de sala/instituição</b>	Passeio de fim ano	A definir	CR salas dos 2 anos, EI, AAE, PA	Autocarros, pícnico	400€	Brincar num espaço diferente e participar numa deslocação ao exterior em grupo	jul.	Autorizações, cartaz, reuniões de equipa, fotos	E.E.	N/A
	<b>Avaliar e desenvolver trabalho em equipa</b>	Avaliar as atividades propostas para o Natal e Dia de Reis e preparar o Carnaval	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	2º quinze na janeiro		N/A	COC
		Avaliar o Carnaval e preparar a Páscoa e Dia do Pai	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	1ª quinze na de mar.		N/A	COC

		Avaliar o Dia do Pai e Páscoa e preparar Dia da Mãe e festa de Finalistas	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Final de Abril		N/A	COC
		Avaliar as atividades anteriores e preparar dramatização; festa de Final de ano	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	2ª quinzena de maio		N/A	COC
			N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Início de Julho		N/A	COC
		Fazer a avaliação do ano lectivo	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	fim de julho		N/A	COC
		Preparar o novo ano letivo, fazer Projeto Pedagógico	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Set		N/A	COC
		Preparar Reunião de Pais e S. Martinho	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Out		N/A	COC
		Fazer avaliação do S. Martinho e preparação do Natal	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Nov		N/A	COC
Pré-Escolar	<b>Cumprir com os objetivos das orientações curriculares para a pré-escolar</b>	- Facilitar o desenvolvimento de aprendizagens nas diferentes áreas curriculares.	Adquirir materiais: - para elaboração de materiais pedagógicos; - para trabalho em contexto de sala de atividades.	CR, EI, AAE	Materiais didáticos e de desgaste.	Aprox. 500€ + 2000€	N/A	Jan.	N/A	Próprio	Coordenadora Pré-Escolar (COPE), EI
		- Estimular o gosto pela leitura e pela escrita	Apetrechar a Biblioteca das salas com livros e obras literárias recomendadas pelo Plano Nacional de Leitura	CR, EI, AAE	Livros do PNL	Aprox. 250€	Estimular o gosto pela leitura e a escrita.	Jan.	N/A	Próprio	COPE
		- “Manhã espetacular”	Proporcionar atividades diversificadas com tema a definir.	CR, EI, AAE	Material de desgaste	Aprox. 100€	Proporcionar uma interação diferente entre crianças e adultos.	Jan.	Cartaz alusivo.	Próprio	COPE, EI
		- Proporcionar uma saída ao Teatro / Cinema	Proporcionar às crianças assistirem a uma peça de teatro ou deslocarem-se ao cinema	CR, EI, AAE, grupo de teatro	N/A	Aprox. 800€	Estimular a fantasia/ imaginário	Fev.	Reuniões de equipa Informação encarregados de educação Cartaz alusivo	EE	COPE
		- Proporcionar uma ida ao Museu	Proporcionar um momento lúdico no espaço exterior.	CR, EI, AAE, PA	Autocarro	Aprox. 2000€	Dar a conhecer um espaço diferente com carácter pedagógico	Maio	Informação aos E. E.	EE	COPE, EI (a designar)
	<b>Promover a relação Escola-Família</b>	- Informar os E. E. sobre assuntos referentes ao seu educando	Disponibilizar no site da instituição, por e-mail e através de papel.	EI	Computadores, papel e impressora		N/A	janeiro 2015	N/A	Próprio	COPE, EI
		- Reunião de pais	Fazer a avaliação do ano letivo e informar o EE acerca do ano letivo seguinte.	EE, EI e AAE	N/A	N/A	N/A	Início de Julho	N/A	N/A	COC, EI
Fazer a apresentação do			EE, EI, AAE	N/A	N/A	N/A	N/A	Out.	N/A	N/A	COPE, EI

		Projeto Pedagógico de Sala, dar algumas informações e fomentar o diálogo								
	- Reunir com E. E.	Atendimento aos E. E.	EI, EE	De acordo com as necessidades		Promover o diálogo Escola-Família	Ano de 2015	E-mail, cartazes e notas informativas	Próprio	COPE, EI
	- Dia do Pai	Prenda e postal para o pai	Pais, CR, EI, AAE	Materiais a definir.	Aprox. 200€	N/A	19 de março	Cartaz alusivo ao dia do pai	Próprio	EI
	- Dia da Mãe	Prenda e postal para a mãe.	Mães, CR, EI, AAE	Materiais a definir..	Aprox. 200€	N/A	1 de maio	Cartaz alusivo ao dia da mãe	Próprio	EI
<b>Comemorar datas assinaláveis</b>	Dia de Reis	Realização de “acessórios” alusivos à data	CR, EI, AAE	Material de desgaste	Aprox. 100€	Levar adereço alusivo à data	7 jan	Cartazes alusivos, fotos	Próprio	EI
		Visualização dos “trabalhos” da festa de Natal	CR, EI, AAC	Adereços utilizados na festa de Natal	N/A	Partilhar experiências	7 jan	N/A	N/A	EI
	Carnaval	Desfile de Carnaval com tema a definir.	CR, EI, AAE	Tecidos, cartolinas, colas, purpurinas e outros materiais	150€	Festejar o Carnaval	27 fev	N/A	Próprio	EI
	Páscoa	Dar a conhecer uma data festiva. Elaboração de cartão da páscoa	CR, EI, AAE	Material de desgaste	150€	Celebrar a Páscoa	20 Mar.	N/A	Próprio	N/A
	Semana da Família	Proporcionar à família a oportunidade de conhecer e participar nas atividades de sala	CR, EI, AAE, EE	Materiais a definir	100€	Celebrar a família	13 a 17 Abril	Convite, cartazes alusivos	Próprio	EI
	Festa de Finalistas	As salas dos 5 anos preparam festa para pais e comunidade escolar	CR, EI, AAE, PA	Material de desgaste e desperdício	400€	Festejar o final do ciclo de aprendizagem	26 jun	Convites, cartaz alusivo, e-mails, reuniões de equipa	Próprio	EI, COC
	Vivência do S. Martinho	Realização de uma alusiva à data, Magusto	CR, EI, AAE	Material de desgaste e desperdício castanhas (trazidas pelos E.E.)	200€	Celebrar uma festa tradicional portuguesa	11 de nov	Cartaz	Próprio	COC, EI
	Celebração do Natal	Apresentar os projetos de natal, prenda e postal de natal.	CR, EI, EE, AAE, PA e outros	Material diverso, desgaste, reciclado,	Aprox. 450€	Vivenciar o espírito de natal	Dez.	Convite	Próprio	COPE, EI

	<b>Avaliar e desenvolver trabalho em equipa</b>	Avaliar as atividades propostas para o Natal e Dia de Reis e preparar o Carnaval	N/A	COC, EI	tecidos. N/A	N/A	N/A	2º quizen a janeiro		N/A	COC
		Avaliar o Carnaval e preparar o Dia do Pai, a Festa da Primavera e a Páscoa.	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	2ª semana de março		N/A	COC
		Avaliar o Dia do Pai, a Festa da Primavera e a Páscoa e preparar o Dia da Mãe e festa de finalistas	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Início de Abril		N/A	COC
		Avaliar as atividades anteriores e preparar festa de finalistas	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	8 maio		N/A	COC
		Avaliar as atividades anteriores e preparar Reunião de Pais.	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Início de Julho		N/A	COC
		Fazer a avaliação do ano lectivo	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	fim de julho		N/A	COC
		Preparar o novo ano letivo, fazer Projeto Pedagógico	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Set		N/A	COC
		Preparar Reunião de Pais e S.Martinho	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Out		N/A	COC
		Fazer avaliação do S. Martinho e preparação do Natal	N/A	COC, EI	N/A	N/A	N/A	Nov .		N/A	COC
<b>1.º Ciclo do Ensino Básico / CATL</b>	<b>Cumprir com os Programas do 1.º Ciclo do Ensino Básico do Ministério da Educação</b>  <b>Promover a relação Escola-Família</b>	Facilitar o desenvolvimento de aprendizagens nas diferentes áreas curriculares	Adquirir materiais: - para elaboração de materiais pedagógicos - para trabalho em contexto de sala de aula	Professores Alunos, Auxiliares de educação	- material de desgaste (lista em anexo)  - material didático/outros  -material de manutenção  - 1 rádio leitor CD / USB	- 4000 €  Aprox. 500 €  - 1000 €  Aprox. - 50 €	- Obter melhores resultados escolares	a partir de jan.	N/A	Próprio	Coord. EB/CATL
		Estimular o gosto pela leitura e desenvolver competências leitoras e de escrita	Apetrechar a Biblioteca Escolar com livros e obras literárias impostas pelo	Professores Alunos	- livros infantis para a área de Educação	Aprox. 250 €	- Obter maior motivação nas aprendizagens - Criar o gosto pela	2015	N/A	N/A	N/A



		Ministério da Educação		Literária		leitura e escrita					
	Reuniões de Docentes	- Planificar atividades - Debater temas de caráter pedagógico - Discutir e planificar Projetos	Professores	N/A	N/A	N/A	Mensalmente ao longo do ano	N/A	N/A	Coord. EB/CATL	
	Avaliar as aprendizagens dos alunos	Avaliar alunos nos momentos de avaliação	Professores	N/A	N/A	N/A	Final de cada período letivo	N/A	N/A	Coord. EB/CATL	
	Informar os Enc. de Ed. sobre os horários e o funcionamento da escola e CATL	Disponibilizar no site da instituição toda a informação	Prof. de Informática Técnico de manutenção	- computador	N/A	- Comunicar de forma mais eficiente e sem custos	Ao longo do ano letivo	N/A	N/A	Coord. EB/CATL	
<b>Comemorar datas assinaláveis e outros dias importantes para a instituição</b>	Reuniões de pais	Abordar assuntos relacionados com a formação integral dos educandos	Professores Encarregados de Educação	N/A	N/A	N/A	Mensalmente ao longo do ano	N/A	N/A	Coord. EB/CATL	
	Comemorar o Dia de Reis	- Elaborar de trabalhos manuais	- Alunos, Auxiliares de Educação	- material de desgaste	Aprox. 20 €	N/A	6 jan.	N/A	Próprio	Coord. EB/CATL	
<b>Promover Visitas de Estudo / Passeios e outras Atividades Extracurriculares</b>	Comemorar o Carnaval	- Desfile pela instituição	Professores Alunos Famílias Auxiliares de educação		N/A	N/A	28 fev.	- site da APISAL	Enc. Ed.	Coord. EB/CATL	
	Comemorar o Dia do Pai	- Elaborar prenda e postal do	Professores	- impressão dos	Aprox.	N/A	entre 1	N/A	Próprio	Coord.	

		dia do pai	das turmas Alunos Prof. de Informática Auxiliares de educação	postais na gráfica	200 €		e 15 março			EB/CATL
Comemorar a Páscoa	- Elaborar prenda da Páscoa	Alunos Auxiliares de educação	Amêndoas, cartolinas,papel celofane, colas...	Aprox. 150 €	N/A		entre 2 a 20 de março	N/A	Próprio	Coord. EB/CATL
Comemorar o Dia Internacional do Livro Infantil	Realizar uma Feira do Livro Convidar um(a) escritor(a)	Professores Alunos Famílias Auxiliares de educação Escritor(a)	N/A	Poderá envolver verba a pagar ao escritor que será reembolsad a pelos Enc. Ed.	N/A		2 abril	- site da APISAL	Enc. Ed.	Coord. EB/CATL
Comemorar o Dia Mundial da Dança	Realizar um Espetáculo de Dança  Convidar bailarinos profissionais para apresentação de danças	Professores Alunos  Auxiliares de educação Bailarinos		Poderá envolver verba a pagar aos bailarinos que será reembolsad a pelos Enc. Ed.	N/A		29 abril	- site da APISAL - convite	Enc. Ed.	Prof. Música Coord. EB/CATL
Comemorar o Dia da Mãe	- Elaborar prenda e postal do dia da mãe	Professores das turmas Alunos Prof. de Informática Auxiliares de educação	- impressão dos postais na gráfica	Aprox. 200 €	N/A		entre 22 e 30 abril	N/A	Próprio	Coord. EB/CATL
Comemorar o Dia Mundial da Criança	- Passeio / Visita de Estudo	Professores Alunos Famílias Auxiliares de educação	N/A	N/A	N/A		1 de junho	N/A	Enc. Ed.	Coord. EB/CATL
Comemorar o Dia de Santo	- Realizar um desfile de	Professores	- material de	Aprox.	N/A		12	N/A	Próprio	Coord.

António	Marchas Populares com os alunos do 3.º ano, no âmbito do Projeto Educativo de Escola "ExpressAR-TE"	Alunos Famílias Auxiliares de educação	desgaste para os arcos - tecidos para as roupas	150 €		junho			EB/CATL
Comemorar o dia dos finalistas da APISAL	Realizar a Festa dos Finalistas do 4.º ano de escolaridade: - Decorar o espaço do recreio  - Dramatizar uma história  - Entrega de diplomas aos finalistas  - Lanche convívio	Professores Alunos Famílias Auxiliares de educação	- material para cenários, adereços e diplomas  - impressão dos postais na gráfica  - Alimentos para lanche convívio e guardanapos, copos de plástico, toalhas,...	Aprox. 400 €	N/A	Primeira a quinze de julho	- site da APISAL - convite	Próprio  Enc. Ed.	Coord. EB/CATL
Comemorar o Dia de São Martinho	- Magusto na escola	Professores Alunos Auxiliares de educação	- Castanhas	N/A	N/A	11 nov.	N/A	Enc. Ed.	Coord. EB/CATL
Comemorar o Natal	Elaborar prenda e postal de Natal  Realizar a Festa de Natal: - Decorar o espaço  - Dramatizar uma história  - Concerto de Natal  - Lanche convívio	Professores Alunos Famílias Auxiliares de educação	- material de desgaste  - material para cenários, adereços  - Alimentos para lanche convívio e guardanapos, copos de plástico, toalhas,...	Aprox. 500 €	N/A	dez.	- site da APISAL	Próprio  Enc. Ed.	Coord. EB/CATL

		Realizar visitas de estudo / passeios e atividades extracurriculares ao longo dos períodos escolares	N/A	Professores Alunos Auxiliares de educação	N/A	Valores reembolsados pelos Enc. Ed.	N/A	datas a marcar entre jan. e nov. 2015	N/A	Enc. Ed.	Coord. EB/CATL
<b>Implementar o Projeto Educativo de Escola (PEE) para o triénio 2013/2016</b>		Colónia de Férias de Verão	- Praia - Atividades na escola (sessões de: cinema, artes, culinária, fotografia, leitura, matemática, experiências informática e inglês)	Professores Alunos Auxiliares de educação	- alimentos para as sessões de culinária	Aprox. - 3900 euros da praia (transporte e toldos) - 100 euros de alimentos para sessões de culinária	N/A	entre jun. e jul. 2015	N/A	Enc. Ed.	Coord. EB/CATL
		Dinamizar semanas das expressões	Realizar: - Ateliers - Espetáculos - Concertos - Exposições  Convidar Artistas	Professores Auxiliares de educação Alunos Famílias	- Material de desgaste	Aprox. - 200 €  Poderá envolver verba a pagar a artistas convidados que será reembolsada pelos Enc. Ed.	- Desenvolver o gosto, o cuidado e o respeito pelo processo de produção e criação  - Valorizar a criança como ser criativo, sensível, atento, observador, apreciando as suas manifestações espontâneas, escolhas e decisões	a partir de Jan.	N/A	Próprio  Enc. Ed.	Coord. EB/CATL
		Realizar Aulas Abertas das Expressões	Apresentar aos Enc. Ed. a dinâmica das aulas das várias Expressões	Professores Alunos Famílias	N/A	N/A	N/A	a partir de Jan.	N/A	N/A	Coord. EB/CATL
<b>Área de</b>	<b>Apoio psicoeducativo</b>	Aumentar o rendimento escolar;	Recolha de sinalizações; reuniões com agregados familiares e	PS, CEB/ATL, COEP, COC,	Instrumento de Avaliação	Aprox.150 €	N/A	2015			

<b>Psicologia</b>	<b>individual</b>	Diminuir quadros clínicos de desajustamento emocional; Promover o ajustamento emocional; Diminuir dificuldades de aprendizagem.	educadores/professores; avaliação psicológica; acompanhamento psicoeducativo individual; encaminhamentos; elaboração de relatórios de avaliação.	PR, EI, AAE	Cognitiva; Jogos didáticos; Material de desgaste.						
	<b>Observação comportamentos em contexto de Creche</b>	Observar comportamentos infantis; Analisar etapas de desenvolvimento	Observar, com recurso a grelha adaptada a cada faixa etária, em contexto de sala, a etapa de desenvolvimento infantil em que a criança se encontra. Em situação de dificuldades/perturbação, proceder ao respetivo acompanhamento ou encaminhamento.	EI, AAE Creche, COC, PS	Material de desgaste; Grelhas de observação	Aprox 10 €	N/A	2015			
	<b>Projeto “Consciência fonológica”</b>	Promover a consciência fonológica; Aumentar o vocabulário das crianças em idade pré-escolar; Melhorar a construção frásica; Facilitar o vocabulário expressivo	Em grupo, realizar actividades que visem à melhoria do desempenho verbal, com recurso a estratégias estimulantes. Pretende-se replicar sons da natureza, brincar com palavras que rimem, dividir e isolar palavras e jogar ao loto fonológico. Avaliação psicológica inicial e final.	PS	Provas Psicológicas, material de desgaste, livros, material didático, manual do PNEPE.	Aprox. 30 €	N/A	2015			
	<b>Projeto Transdisciplinar “Transição PE para EB”</b>	Facilitar a transição escolar; Promover o ajustamento emocional; Prevenir manifestações de stresse; Intervir em situações específicas.	Realizar atividades conjuntas, do P.E. e E.B. para que a adaptação das crianças dos 5 anos ao 1.º ano do Ensino Básico seja a mais correta. Avaliação Psicológica: Rastreo psicoeducativo.	PS, EI, PR, AAE, COPE, CEB/ATL	Provas Psicológicas; Material de desgaste;	Aprox. 25€	N/A	2015			
	<b>Programa de Promoção de Inteligência Emocional “Oficina das Emoções”</b>	Promover as principais dimensões da Inteligência Emocional nos alunos do E.B.: identificar as emoções básicas, reconhecer as emoções nos outros	Realizar dinâmicas de grupo e atividades lúdico-pedagógicas, com recurso a técnicas cognitivo-comportamentais, nomeadamente, técnicas de relaxamento e de regulação emocional.	PS, PR, AAE	Jogos e Material Didáticos Material de desgaste	Aprox 90 €	N/A	2015			

		e em si mesmo; treino de Resolução de Problemas-									
<b>Serviço Social</b>	<b>Apoio Social</b>	Apoiar famílias carenciadas cujos alunos frequentem a APISAL	Desenvolver projetos de apoio, mantendo e estabelecendo novos contactos com outras entidades.	N/A	N/A	N/A	Apoiar famílias carenciadas, minimizando os efeitos da crise	2015	Efetuando contactos diretamente	N/A	Assistente Social (AS)
	<b>Estabelecer novos protocolos</b>	Procurar e estabelecer protocolos com novos parceiros.	Desenvolver projetos conjuntos.	N/A	N/A	A definir	Estes protocolos têm como objetivo firmar acordos para, conjuntamente, desenvolvermos projetos que visam o apoio social aos nossos clientes e o melhoramento das instalações e projetos educativos da APISAL.	2015	Contactos	N/A	DT
<b>Área Educação Especial / Apoio Educativo</b>	<b>Apoio Educativo Individual</b>	Deteção das necessidades educativas dos alunos Elaboração e implementação de planos e programas educativos ajustados às necessidades específicas dos alunos.	Elaborar relatórios individuais; Diversificar estratégias e métodos educativos, de forma a promover o desenvolvimento e a aprendizagem dos alunos.	Professor Educação Especial	Livros e material de apoio educativo Materiais de desgaste	150€	N/A	2015	N/A		
<b>Direção Técnica</b>	<b>Candidatura a apoios financeiros</b>	Angariação de apoios financeiros para a construção e aquisição de equipamentos e materiais para a “nova” APISAL.	- Manter-se atualizado e informado sobre - Estabelecimento de contactos com Consultoras (caso seja necessário); - Preparação e submissão de candidaturas.	D, DT, Consultora	N/A	A definir	Cumprir requisitos legais; Preparar a APISAL para o futuro; Melhorar os serviços prestados.	2015 /2016	Contactos	A definir	D, DT
	<b>Elaboração de um Plano Estratégico de angariação de fundos</b>	Angariação de apoios financeiros para a construção e aquisição de equipamentos e materiais para a “nova” APISAL.	- Estabelecimento de contactos com consultoras (caso seja necessário); - Elaboração e implementação do Plano Estratégico e suas ações.	D, DT, Consultora	N/A	A definir	Cumprir requisitos legais; Preparar a APISAL para o futuro; Melhorar os serviços prestados.	2015 / 2016	Contactos, site, outros recursos.	Próprio	D, DT
	<b>Estabelecer / Promover parcerias estratégicas</b>	Procurar estabelecer parcerias estratégicas que acrescentem valor ao projecto de	- Efetuar contactos; - Desenvolver projetos comuns na óptica do “win, win”.	D, DT, outras entidades	N/A	N/A	Cumprir requisitos legais; Preparar a APISAL para o futuro; Melhorar os serviços	2015 / 2016	Contactos, site, outros recursos.	N/A	D, DT

		reabilitação do edifício APISAL.					prestados.				
	<b>Reflexão sobre o novo modelo de escola</b>	Repensar o modelo educativo da APISAL.	- Delinear uma estratégia e um plano de trabalhos.	D, DT, CEB, CPE, CC	A definir	A definir	Cumprir requisitos legais; Preparar a APISAL para o futuro; Melhorar os serviços prestados.	2015 / 2016	A definir	Próprio	D, DT
<b>Recursos Humanos</b>	<b>Melhorar a produtividade</b>	Avaliar as necessidades de formação e grau de satisfação e motivação dos colaboradores	Aplicação dos questionários de satisfação e elaboração de um plano de formação (interno e externo).  Promoção de workshops.	Todos os colaboradores (CL)	N/A	20.000€	Melhorar os serviços prestados através da motivação e empenho dos colaboradores	2015	Comunicação interna	Próprio	Direção, EQ
		Avaliar o desempenho dos colaboradores	Rever proposta de sistema de avaliação, Implementação	Todos os CL	N/A	N/A	N/A	2015	Comunicação interna	N/A	Direção
		Aquisição de equipamento e respetiva manutenção	Aquisição de: - Dois computadores portáteis; - 1 data-show e respetiva tela; - Manutenção  Manutenção dos equipamentos.	Serviços Administrativos	N/A	2500€ + 1500€	Melhorar os serviços prestados através de capacitação dos RH com equipamentos.	2015	Contactos com entidades.	Próprio / Pedido de financiamento	Serviços Administrativos / DT
		Elaboração do Relatório Social	Análise de documentação e consequente elaboração	Todos os colaboradores	N/A	N/A	Analisar a situação social dos colaboradores e elaboração de políticas sociais que respondam às necessidades	2015	N/A	N/A	Direção e outros
<b>Área da qualidade</b>	<b>Continuação do Programa de Gestão e Qualidade</b>	Implementar o sistema de gestão e qualidade	Implementar processos-chave e procedimentos	Todos os CL	N/A	N/A	N/A	2015	Comunicação Interna	N/A	EQ / Direção
		Uniformizar procedimentos e regras	Elaboração e implementação de um manual da qualidade e conduta	Todos os CL	N/A	N/A	N/A	2015	Comunicação Interna	N/A	EQ / Direção
<b>Investimentos</b>	<b>Obras a realizar</b>	Obras na sede	Reabilitar o edifício sede e capela,  Reorganizar estrutural e funcionalmente a APISAL	Arquiteto, Engenheiros, Construtor	A definir	A definir	Cumprir os requisitos legais, manter acordos de cooperação com o I.S.S.  Candidatura ao Programa de Expansão Pré-Escolar	2015	N/A	Próprio, apresentar candidatura de apoio CML, I.S.S., M.E., Fundos Comunitários e outras entidades	Direção
	<b>Equipamento</b>	Aquisição de equipamento	Fazer levantamento de equipamento necessário, pedir orçamentos	DT, DP, D	A definir	A definir	Equipar o edifício com equipamento administrativo,	2015	N/A	Próprio, candidaturas	Direção

	<b>Espaço temporário</b>	Deslocação do funcionamento da APISAL durante as obras	Fazer o levantamento do espaço necessário, Efetuar contactos; Adaptar o espaço às necessidades; Comunicar aos Encarregados de Educação.	Arquiteto, Engenheiros; Construtor; DT, DP, D	A definir	A definir	pedagógico e escolar N/A	2015	N/A	Próprio, apoio de outras entidades através candidaturas	Direção
<b>Economato</b>	<b>Reduzir custos</b>	Criação de uma central de compras	Estabelecer contactos com entidades / fornecedores	N/A	N/A	A definir	Redução de custos e optimização de RH	2015	N/A	Próprio	Serviços Administrativos / Direcção
<b>Comunicação e imagem (divulgação)</b>	<b>Divulgação dos serviços e actividades da APISAL</b>	Manutenção do Site	Atualização de conteúdos no site	DT, outros	N/A	100€	Partilhar informação e divulgar serviços e actividades desenvolvidos na APISAL	2015	Site	Próprio	A definir
		Panfletos	Distribuição de panfletos de divulgação dos serviços prestados em EB/ATL na comunidade	EB/ATL	N/A	100€		2015	Panfletos	Próprio	CEB/ATL / DT
		Newsletter a sócios	Elaborar newsletter de informação sobre as actividades desenvolvidas na APISAL e enviar trimestralmente	A definir	A definir	A definir		2015	Site, Email, correio	Próprio	A definir
<b>RESTAURAÇÃO</b>	<b>Melhorar qualidade / organização dos serviços prestados</b>	Conclusão da implementação do HACCP  Concessão do serviço de confecção e gestão de refeições a prestadores de serviços externos	Estabelecer contactos com entidades e contratualizar um serviço. Incrementação de plano de gestão de sobras.	A definir	A definir	A definir	Cumprir requisitos legais	2015	N/A	Próprio	A definir
<b>HSMT</b>	<b>Cumprimento requisitos legais / melhorar as condições de segurança das partes interessadas (CL, CR, EE)</b>	Implementação de um Plano de Emergência Interno	Elaborar um Plano de Emergência Interno Efetuar simulacro	CL, CR	A definir	A definir	Preparar todos os intervenientes a agir em situação de emergência	2015	N/A	Próprio	A definir
<b>Enfermagem</b>	<b>Prestação de Cuidados</b>	Manter o trabalho desenvolvido – prestação de cuidados	Manter processos actualizados, Prestar cuidados de saúde a alunos e colaboradores	Enfermeira	A definir	1000€	N/A	2015	N/A	Próprio	Enf.





**CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS - 2014**

Associação Pró Infância Santo António de Lisboa

**RENDIMENTOS**

<b>CONTA</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>TOTAL</b>
<b>71</b>	<b>VENDAS</b>	<b>0,00</b>
<b>72</b>	<b>PRESTAÇÕES SERVIÇOS</b>	<b>882.404,00</b>
<b>721</b>	<b>QUOTAS UTILIZADORES (MATRÍCULAS/MENSALIDADES)</b>	<b>827.397,00</b>
	Creche	156.708,00
	Educação Pré Escolar	230.780,00
	Actividades Tempos Livres	43.991,00
	Ensino Básico	395.918,00
<b>722/728</b>	<b>OUTROS SERVIÇOS</b>	<b>55.007,00</b>
	Quotas	2.676,00
	Outros Serviços Secundários	10.823,00
	Actividades de Verão	14.130,00
	Material Didático APISAL	2.210,00
	Aulas	5.270,00
	Passeios	9.825,00
	Inscrições	0,00
	Multas	2.453,00
	Apoio Pedagógico	7.620,00
<b>73</b>	<b>VARIAÇÃO NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO</b>	<b>0,00</b>
<b>74</b>	<b>TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE</b>	<b>0,00</b>
<b>75</b>	<b>SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO</b>	<b>740.747,00</b>
<b>751</b>	<b>SUBSÍDIOS ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS</b>	<b>740.747,00</b>
<b>7511</b>	<b>ISS, IP</b>	<b>740.747,00</b>
	Creche	290.447,00
	Educação Pré Escolar	306.966,00
	Actividades Tempos Livres	143.334,00
<b>7512</b>	<b>OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS</b>	<b>0,00</b>
	Autarquias	0,00
	I.E.F.P	0,00
	DREL	0,00
<b>752</b>	<b>SUBSÍDIOS DE OUTRAS ENTIDADES</b>	<b>0,00</b>
<b>753</b>	<b>DOAÇÕES E HERANÇAS</b>	<b>0,00</b>
<b>754</b>	<b>LEGADOS</b>	<b>0,00</b>
<b>76</b>	<b>REVERSÕES</b>	<b>0,00</b>
<b>761</b>	<b>DE DEPRECIações E AMORTIZAÇÕES</b>	<b>0,00</b>
<b>763</b>	<b>DE PROVISÕES</b>	<b>0,00</b>
<b>77</b>	<b>GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR</b>	<b>0,00</b>
<b>78</b>	<b>OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS</b>	<b>23.001,00</b>
<b>781</b>	<b>RENDIMENTOS SUPLEMENTARES</b>	<b>17.077,00</b>
<b>788</b>	<b>OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS</b>	<b>5.924,00</b>
7881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	292,00
7883	IMPUTAÇÃO DE SUBSÍDIOS DE INVESTIMENTO	0,00
7882-7884/7885	RENDIMENTOS E GANHOS EM ATIVOS	5.626,00
7888	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	6,00
<b>79</b>	<b>JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES</b>	<b>17.886,00</b>
	<b>TOTAL RENDIMENTOS</b>	<b>1.664.038,00</b>

1)

2)

3)

4)

5)

<b>GASTOS</b>		
<b>CONTA</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>TOTAL</b>
<b>61</b>	<b>CMVMC - Géneros Alimentares</b>	<b>98.834,00</b>
<b>62</b>	<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</b>	<b>227.787,00</b>
<b>621</b>	<b>SUBCONTRATOS</b>	<b>0,00</b>
<b>622</b>	<b>SERVIÇOS ESPECIALIZADOS</b>	<b>75.615,00</b>
6221	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	13.530,00 6)
6222	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	215,00
6223	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	26.240,00
6224	HONORÁRIOS	16.072,00 7)
6225	COMISSÕES	42,00
6226	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	19.516,00 8)
<b>623</b>	<b>MATERIAIS</b>	<b>20.375,00</b>
6231	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESGATE RÁPIDO	3.167,00
6232	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	0,00
6233	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	6.204,00
6234	ARTIGOS PARA OFERTA	79,00
6235/6238	OUTROS	10.925,00 9)
<b>624</b>	<b>ENERGIA E FLUIDOS</b>	<b>34.192,00</b>
6241	ELETRICIDADE	24.932,00
6243	ÁGUA	4.343,00
6248	OUTROS	4.917,00
<b>625</b>	<b>DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES</b>	<b>2.460,00</b>
6251	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	2.460,00
<b>626</b>	<b>SERVIÇOS DIVERSOS</b>	<b>73.070,00</b>
6261	RENDAS E ALUGUERES	20.797,00 10)
6262	COMUNICAÇÃO	4.322,00
6263	SEGUROS	2.487,00
6268	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	41.570,00
6268	OUTROS SERVIÇOS	3.894,00
<b>627</b>	<b>ENCARGOS COM UTENTES</b>	<b>22.075,00</b>
6271	VESTUÁRIO E CALÇADO UTENTES	142,00
6272	ENCARGOS DE SAÚDE COM UTENTES	873,00
6273	AULAS	13.056,00
6274	INGRESSOS	8.004,00
<b>63</b>	<b>CUSTOS COM O PESSOAL</b>	<b>1.253.080,00</b>
<b>631</b>	<b>REMUNERAÇÕES DOS ÓRGÃOS SOCIAIS</b>	<b>0,00</b>
6311	REMUNERAÇÕES CERTAS	0,00
6312	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	0,00
<b>632</b>	<b>REMUNERAÇÕES DO PESSOAL</b>	<b>1.022.997,00</b>
6321	REMUNERAÇÕES CERTAS	1.001.892,00
6322	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	21.105,00
<b>633</b>	<b>BENEFÍCIOS PÓS-EMPREGO</b>	<b>0,00</b>
6331	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6332	PESSOAL	0,00
<b>634</b>	<b>INDEMNIZAÇÕES</b>	<b>323,00</b>
6341	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6342	PESSOAL	323,00
<b>635</b>	<b>ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES</b>	<b>218.923,00</b>
6351	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6352	PESSOAL	218.923,00
<b>636</b>	<b>SEGUROS ACIDENTES TRABALHO E DOENÇAS PROFISSIONAIS</b>	<b>6.177,00</b>
6361	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6362	PESSOAL	6.177,00
<b>637</b>	<b>GASTOS DE AÇÃO SOCIAL</b>	<b>0,00</b>
6371	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6372	PESSOAL	0,00
<b>638</b>	<b>OUTROS GASTOS COM O PESSOAL</b>	<b>4.660,00</b>
6381	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6382	PESSOAL	4.660,00

64	<b>GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO</b>	<b>29.399,00</b>	
641	PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO	0,00	
642	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	28.566,00	
643	ATIVOS INTANGÍVEIS	833,00	
65	<b>PERDAS POR IMPARIDADE</b>	<b>0,00</b>	
651	DE DÍVIDAS A RECEBER	0,00	
652	DE INVENTÁRIOS	0,00	
653/658	PERDAS EM OUTROS ATIVOS	0,00	
66	<b>PERDAS POR REDUÇÃO DE JUSTO VALOR</b>	<b>0,00</b>	
67	<b>PROVISÕES DO PERÍODO</b>	<b>0,00</b>	
68	<b>OUTROS GASTOS E PERDAS</b>	<b>14.252,00</b>	
681	IMPOSTOS (IMI)	1.584,00	
682/687	OUTROS GASTOS E PERDAS EM ATIVOS	0,00	
688	<b>OUTROS GASTOS E PERDAS</b>	<b>12.668,00</b>	
6881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	9.787,00	11)
6882	DONATIVOS	0,00	
6883	QUOTIZAÇÕES	36,00	
6884/6888	OUTROS GASTOS E PERDAS	2.845,00	12)
689	<b>CUSTOS C/ APOIOS FIN. CONCEDIDOS A ASS. OU UTENTES</b>	<b>0,00</b>	
69	<b>GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	
<b>6</b>	<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>1.623.352,00</b>	
<b>88</b>	<b>RESULTADO LÍQUIDO</b>	<b>40.686,00</b>	

Este orçamento foi construído com base na contabilização acumulada ao mês de Setembro, com extrapolação para os meses em falta com bases em saldos médios. Isto no caso dos gastos gerais de funcionamento. Relativamente aos gastos com pessoal, a base real é o mês de Outubro, acrescentando-se para os restantes meses o processamento completo de remunerações com excepção de duas funcionárias que se encontram de baixa prolongada.

Quanto aos rendimentos, a base é o mês de Outubro, quer para as mensalidades, quer para os Acordos de cooperação.

- 1) Outro material de desgaste cobrado nas mensalidades
- 2) Aulas de Inglês
- 3) Rendas dos imóveis
- 4) Donativos recebidos, e restituição de impostos (IVA)
- 5) Juros de Depósitos a Prazo e à ordem
  
- 6) Serviços de Contabilidade
- 7) Honorários do advogado e Prof.ª Inglês
- 8) Pequenas reparações nos imóveis, quer da Av.ª Almirante Reis e Jazigos, assim como conservação e reparação dos equipamentos.
- 9) Serviços de Limpeza, desinfestações e serviços de taxis, entre outros.
- 10) Pagamentos à Parfip, aluguer de autocarros para deslocação de utentes.
- 11) Corresponde a restituições dos acordos referente às frequências de 2013; Regularização ao caixa do exercício anterior.
- 12) Serviços e comissões bancárias

**CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS - 2015**

Associação Pró Infância Santo António de Lisboa

**RENDIMENTOS**

<b>CONTA</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>TOTAL</b>
71	<b>VENDAS</b>	<b>0,00</b>
72	<b>PRESTAÇÕES SERVIÇOS</b>	<b>894.746,00</b>
721	<b>QUOTAS UTILIZADORES (MATRÍCULAS/MENSALIDADES)</b>	<b>838.057,00</b>
	Creche	163.440,00
	Educação Pré Escolar	242.117,00
	Ensino Básico	387.500,00
	Actividades Tempos Livres	45.000,00
722/728	<b>OUTROS SERVIÇOS</b>	<b>56.689,00</b>
	Quotas	2.676,00
	Outros Serviços Secundários	10.367,00 1)
	Actividades de Verão	14.130,00
	Material Didático APISAL	3.244,00
	Aulas	6.375,00 2)
	Passeios	9.824,00
	Inscrições	0,00
	Multas	2.453,00
	Apoio Pedagógico	7.620,00
73	<b>VARIAÇÃO NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO</b>	<b>0,00</b>
74	<b>TRABALHOS PARA A PRÓPRIA ENTIDADE</b>	<b>0,00</b>
75	<b>SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO</b>	<b>737.596,00</b>
751	<b>SUBSÍDIOS ESTADO E OUTROS ENTES PÚBLICOS</b>	<b>737.596,00</b>
7511	<b>ISS, IP</b>	<b>737.596,00</b>
	Creche	291.189,00
	Educação Pré Escolar	303.073,00
	Actividades Tempos Livres	143.334,00
7512	<b>OUTRAS ENTIDADES PÚBLICAS</b>	<b>0,00</b>
	Autarquias	0,00
	I.E.F.P	0,00
	DREL	0,00
752	<b>SUBSÍDIOS DE OUTRAS ENTIDADES</b>	<b>0,00</b>
753	<b>DOAÇÕES E HERANÇAS</b>	<b>0,00</b>
754	<b>LEGADOS</b>	<b>0,00</b>
76	<b>REVERSÕES</b>	<b>0,00</b>
761	<b>DE DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES</b>	<b>0,00</b>
763	<b>DE PROVISÕES</b>	<b>0,00</b>
77	<b>GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR</b>	<b>0,00</b>
78	<b>OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS</b>	<b>18.324,00</b>
781	<b>RENDIMENTOS SUPLEMENTARES</b>	<b>18.324,00 3)</b>
788	<b>OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS</b>	<b>0,00</b>
7881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	0,00
7883	IMPUTAÇÃO DE SUBSÍDIOS DE INVESTIMENTO	0,00
7882-7884/788	RENDIMENTOS E GANHOS EM ATIVOS	0,00
7888	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	0,00
79	<b>JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES</b>	<b>17.642,00 4)</b>
	<b>TOTAL RENDIMENTOS</b>	<b>1.668.308,00</b>

<b>GASTOS</b>		
<b>CONTA</b>	<b>RUBRICA</b>	<b>TOTAL</b>
<b>61</b>	<b>CMVMC - Géneros Alimentares</b>	<b>0,00</b>
<b>62</b>	<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</b>	<b>631.845,00</b>
<b>621</b>	<b>SUBCONTRATOS - Fornecimento de Refeições</b>	<b>186.560,00</b>
<b>622</b>	<b>SERVIÇOS ESPECIALIZADOS</b>	<b>122.584,00</b>
6221	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	13.733,00 5)
6222	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	250,00
6223	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	72.000,00 6)
6224	HONORÁRIOS	16.750,00 7)
6225	COMISSÕES	43,00
6226	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	19.808,00 8)
<b>623</b>	<b>MATERIAIS</b>	<b>20.680,00</b>
6231	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESGATE RÁPIDO	3.213,00
6232	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	0,00
6233	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	6.297,00
6234	ARTIGOS PARA OFERTA	80,00
6235/6238	OUTROS	11.090,00
<b>624</b>	<b>ENERGIA E FLUIDOS</b>	<b>59.706,00</b>
6241	ELETRICIDADE	50.308,00 9)
6243	ÁGUA	4.407,00
6248	OUTROS	4.991,00
<b>625</b>	<b>DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES</b>	<b>2.497,00</b>
6251	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	2.497,00
<b>626</b>	<b>SERVIÇOS DIVERSOS</b>	<b>217.412,00</b>
6261	RENDAS E ALUGUERES	164.357,00 10)
6262	COMUNICAÇÃO	4.385,00
6263	SEGUROS	2.524,00
6268	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	42.194,00
6268	OUTROS SERVIÇOS	3.952,00 11)
<b>627</b>	<b>ENCARGOS COM UTENTES</b>	<b>22.406,00</b>
6271	VESTUÁRIO E CALÇADO UTENTES	145,00
6272	ENCARGOS DE SAÚDE COM UTENTES	885,00
6273	AULAS	13.251,00
6274	INGRESSOS	8.125,00
<b>63</b>	<b>CUSTOS COM O PESSOAL</b>	<b>1.328.099,00</b>
<b>631</b>	<b>REMUNERAÇÕES DOS ÓRGÃOS SOCIAIS</b>	<b>0,00</b>
6311	REMUNERAÇÕES CERTAS	0,00
6312	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	0,00
<b>632</b>	<b>REMUNERAÇÕES DO PESSOAL</b>	<b>1.081.940,00</b>
6321	REMUNERAÇÕES CERTAS	1.057.359,00
6322	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	24.581,00
<b>633</b>	<b>BENEFÍCIOS PÓS-EMPREGO</b>	<b>0,00</b>
6331	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6332	PESSOAL	0,00
<b>634</b>	<b>INDEMNIZAÇÕES</b>	<b>0,00</b>
6341	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6342	PESSOAL	0,00
<b>635</b>	<b>ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES</b>	<b>235.859,00</b>
6351	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6352	PESSOAL	235.859,00
<b>636</b>	<b>SEGUROS ACIDENTES TRABALHO E DOENÇAS PROFISSIONAIS</b>	<b>6.272,00</b>
6361	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6362	PESSOAL	6.272,00
<b>637</b>	<b>GASTOS DE AÇÃO SOCIAL</b>	<b>0,00</b>
6371	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6372	PESSOAL	0,00
<b>638</b>	<b>OUTROS GASTOS COM O PESSOAL</b>	<b>4.028,00</b>
6381	ÓRGÃOS SOCIAIS	0,00
6382	PESSOAL	4.028,00

64	<b>GASTOS DE DEPRECIACÃO E AMORTIZACÃO</b>	<b>25.520,00</b>
641	PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO	0,00
642	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	25.520,00
643	ATIVOS INTANGÍVEIS	0,00
65	<b>PERDAS POR IMPARIDADE</b>	<b>0,00</b>
651	DE DÍVIDAS A RECEBER	0,00
652	DE INVENTÁRIOS	0,00
653/658	PERDAS EM OUTROS ATIVOS	0,00
66	<b>PERDAS POR REDUÇÃO DE JUSTO VALOR</b>	<b>0,00</b>
67	<b>PROVISÕES DO PERÍODO</b>	<b>0,00</b>
68	<b>OUTROS GASTOS E PERDAS</b>	<b>4.211,00</b>
681	IMPOSTOS (IMI)	1.287,00
682/687	OUTROS GASTOS E PERDAS EM ATIVOS	0,00
688	<b>OUTROS GASTOS E PERDAS</b>	<b>2.924,00</b>
6881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	0,00
6882	DONATIVOS	0,00
6883	QUOTIZACÕES	36,00
6884/6888	OUTROS GASTOS E PERDAS	2.888,00
689	<b>CUSTOS C/ APOIOS FIN. CONCEDIDOS A ASS. OU UTENTES</b>	<b>0,00</b>
69	<b>GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>1.989.675,00</b>
<b>88</b>	<b>RESULTADO LÍQUIDO</b>	<b>-321.367,00</b>

Este orçamento foi construído com base no orçamento rectificativo para 2014, acrescido da taxa de inflação de 1,5%, nos gastos gerais de funcionamento. Os gastos com pessoal são baseados no quadro de pessoal da instituição, apenas considerando como absentismo, duas funcionárias de baixa prolongada.

Quanto aos rendimentos, no que respeita aos Acordos de cooperação, considerou-se os valores para o n.º de utentes em acordo sem qualquer aumento. Quanto às mensalidades, foram calculadas com base nos novos valores em vigor no mês de Outubro, para o ano lectivo em curso.

- 1) Outro material de desgaste cobrado nas mensalidades
- 2) Aulas de Guitarra
- 3) Rendas dos imóveis
- 4) Juros de Depósitos a Prazo e à ordem
- 5) Serviços de Contabilidade
- 6) Serviços de Segurança, com a obra e com as novas instalações provisórias.
- 7) Honorários do advogado e Prof.ª Inglês
- 8) Pequenas reparações nos imóveis, quer da Av.ª Almirante Reis e Jazigos, assim como conservação e reparação dos equipamentos.
- 9) Custos de Electricidade, acrescidos dos gastos com as ligações a infra-estruturas nas novas instalações
- 10) Aluguer de autocarros para deslocação de utentes, assim como aluguer de contentores para as novas instalações provisórias.
- 11) Serviços de Limpeza, desinfestações e serviços de taxis, entre outros.
- 12) Serviços e comissões bancárias

## Parecer do Conselho Fiscal

**Senhoras (es) Associadas (os) da Associação Pró-Infância Santo António de Lisboa**

No cumprimento das suas competências estatutárias, o conselho fiscal submete à vossa apreciação o orçamento rectificativo de 2014, o programa de acção e o orçamento previsional para 2015.

### Fundamentação do Parecer

Durante o ano de 2014 a Associação Pró-Infância Santo António de Lisboa manteve um desempenho adequado às limitações e circunstâncias conjunturais que o país atravessa.

No entender do conselho fiscal, tal desempenho positivo radica nas capacidades gestionárias da direcção, bem como no profissionalismo dos trabalhadores da APISAL.

### Parecer

- Os documentos em apreço foram analisados pelo conselho fiscal e mereceram o seu parecer favorável.

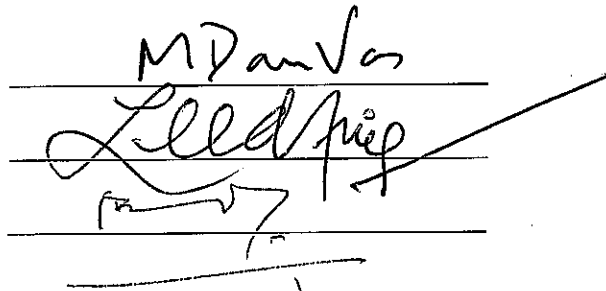
Lisboa, 31 de outubro de 2014

### O Conselho Fiscal

Manuel Tomé Dantas - Presidente

Lee Doo Hieng - 1º Vogal

António Duarte de Almeida - 2º Vogal





## A DIREÇÃO

Luís Gonçalves Vaz – Presidente

Maria Manuela Paixão Duarte Dinis – Vice-Presidente

Carlota Moreira Freire Themudo – Tesoureira

Fernando Manuel Alves da Cruz Garcia – 1º Secretário

António Manuel Ribeiro dos Anjos Machado – 2º Secretário

Cristina Maria Amaral Gomes Bento França Martins – 1º Vogal

Laurindo Pires Filipe – 2º Vogal

Lisboa, 29 de outubro de 2014

P'la Direção



O presidente

Luís Gonçalves Vaz